

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG TÂY HOA LƯ
CHI BỘ TRƯỜNG THCS NINH HÒA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số: 55 - KH/CB

Tây Hoa Lu, ngày 22 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 02-CT/TW ngày 31/01/2026 của Ban Bí thư và Kế hoạch số 47-KH/TU ngày 08/4/2026 của Tỉnh ủy Ninh Bình về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong tình hình mới

Thực hiện Kế hoạch số 47-KH/TU ngày 08/4/2026 của Tỉnh ủy Ninh Bình; bám sát tình hình thực tế về địa bàn phường và đội ngũ nhân sự hiện có, Chi bộ và Lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC & CNCH) tại đơn vị với các nội dung trọng tâm sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ MỤC TIÊU CỤ THỂ

1. Mục đích

Quán triệt sâu sắc và thực hiện nghiêm túc các nội dung của Chỉ thị số 02-CT/TW và Kế hoạch số 47-KH/TU nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của Ban chi ủy, Lãnh đạo nhà trường cùng toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV) và học sinh đối với công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC & CNCH).

Xác định công tác PCCC & CNCH là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên; lấy phòng ngừa là chính nhằm bảo vệ tuyệt đối an toàn tính mạng, tài sản của nhà trường, đặc biệt là các công trình mới đưa vào sử dụng và hệ thống hồ sơ, dữ liệu điện tử.

2. Yêu cầu

Triển khai đồng bộ, quyết liệt các giải pháp PCCC & CNCH bám sát đặc thù môi trường giáo dục và thực tế địa bàn phường Tây Hoa Lu.

Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho từng cá nhân, tổ chuyên môn; phát huy tối đa vai trò nòng cốt của đội ngũ đảng viên, giáo viên nam và sức trẻ của nhóm giáo viên mới trong các hoạt động ứng phó nhanh và tuyên truyền số.

Chấp hành nghiêm chế độ thông tin, báo cáo định kỳ về Đảng ủy và UBND phường theo quy định.

3. Mục tiêu cụ thể

Mục tiêu 1: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh được tham gia ít nhất 01 buổi tuyên truyền, phổ biến kiến thức và kỹ năng về PCCC & CNCH trong mỗi học kỳ.

Mục tiêu 2: 100% các phòng chức năng, đặc biệt là phòng máy tính và kho hồ sơ, được trang bị thiết bị cảnh báo cháy tại chỗ và bình chữa cháy đạt chuẩn.

Mục tiêu 3: Phân đầu 100% gia đình cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường trang bị ít nhất 01 bình chữa cháy xách tay (phát huy vai trò gương mẫu, đi đầu của Đảng viên).

Mục tiêu 4: Tổ chức ít nhất 01 buổi diễn tập phương án thoát nạn quy mô toàn trường với sự phối hợp, hướng dẫn chuyên môn của Công an phường.

Mục tiêu 5: Hoàn thiện 100% việc số hóa hồ sơ quản lý PCCC trên nền tảng số để phục vụ công tác lưu trữ, tra cứu và kiểm tra của cơ quan chức năng.

Mục tiêu 6: Duy trì việc kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống điện tại các dãy nhà và hạ tầng công nghệ thông tin định kỳ hàng tháng, đảm bảo không xảy ra sự cố cháy nổ do quá tải hoặc chập mạch điện.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cấp ủy và đội ngũ cán bộ chủ chốt

Ban chỉ ủy trực tiếp chỉ đạo, đưa nội dung PCCC & CNCH vào nghị quyết sinh hoạt Chi bộ định kỳ; gắn trách nhiệm của từng đảng viên với an toàn cháy nổ tại khu vực/lớp học được phân công.

Người đứng đầu nhà trường chịu trách nhiệm toàn diện trong việc duy trì các điều kiện an toàn PCCC. Thực hiện nghiêm túc phương châm: "**Phòng là cơ bản - Chiến lược lâu dài - Quyết định**".

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục kỹ năng (Giao nhóm giáo viên trẻ nòng cốt)

Đổi mới hình thức tuyên truyền: Tận dụng sức trẻ và kỹ năng CNTT của đội ngũ giáo viên để thiết kế các video ngắn, infographic hướng dẫn thoát hiểm, xử lý sự cố điện để đăng tải trên website và nhóm Zalo nhà trường.

Tổ chức các buổi ngoại khóa "Học làm lính cứu hỏa" cho học sinh, lồng ghép vào môn Giáo dục địa phương và các tiết sinh hoạt dưới cờ.

3. Hoàn thiện cơ chế, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong công tác phòng ngừa

Xây dựng Nội quy PCCC riêng cho các khu vực đặc thù: Phòng máy tính, Thư viện, Kho lưu trữ hồ sơ và các dãy nhà.

Quy định rõ trách nhiệm của giáo viên bộ môn và học sinh trong việc ngắt thiết bị điện trước khi rời phòng học. Đảng viên, giáo viên nào vi phạm để xảy ra nguy cơ cháy nổ sẽ bị xem xét hạ bậc thi đua và xử lý kỷ luật theo quy chế nội bộ.

3. Tập trung nguồn lực, đầu tư trang thiết bị và lực lượng tại chỗ

Về lực lượng: Kien toàn Đội PCCC cơ sở với giáo viên nam là lực lượng phản ứng nhanh. Bố trí bảo vệ tập trung vào nhiệm vụ báo động, ngắt điện tổng và mở cửa thoát hiểm.

Về trang bị: Ưu tiên kinh phí bảo trì hệ thống báo cháy tự động tại kho hồ sơ và phòng máy; trang bị thêm bình chữa cháy xách tay loại nhẹ, dễ sử dụng cho các phòng học.

Xây dựng cơ chế phối hợp với các lực lượng địa phương

Duy trì mối liên hệ chặt chẽ với Công an phường Tây Hoa Lư và lực lượng dân phòng địa phương để thực hiện kiểm tra an toàn điện liên phòng và diễn tập phương án cứu nạn.

Xây dựng mạng lưới thông tin liên lạc 24/7 giữa bảo vệ nhà trường với công an địa phương nhằm xử lý kịp thời các tình huống phát sinh vào ban đêm hoặc ngày nghỉ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN CHI TIẾT

| Bộ phận/Cá nhân | Nhiệm vụ chi tiết |
|----------------------------------|---|
| Ban chi ủy | <ul style="list-style-type: none"> - Chủ trì các buổi họp triển khai Kế hoạch 47; đưa nội dung PCCC vào chỉ tiêu đánh giá chất lượng Đảng viên hàng tháng. - Giám sát, kiểm tra trách nhiệm nêu gương của Đảng viên trong việc thực hiện an toàn cháy nổ tại các tổ chuyên môn. |
| Lãnh đạo nhà trường | <ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp ký duyệt phương án PCCC & CNCH của đơn vị. - Làm việc với Công an phường Tây Hoa Lư để thống nhất nội dung, thời gian diễn tập và kiểm tra định kỳ. - Quyết định việc cấp kinh phí bảo trì, mua sắm trang thiết bị PCCC. |
| Đội Thiếu niên Tiền phong | <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu về PCCC; xây dựng "Đội tuyên truyền măng non" để nhắc nhở học sinh tắt điện trước khi ra về. - Tuyên dương các tập thể lớp thực hiện tốt nội quy an toàn điện vào giờ chào cờ. |
| Tổ văn phòng | <ul style="list-style-type: none"> - Cô Hoàng Thị Hải Hà, thầy Lã Minh Tuyên: Trực tiếp rà soát, lập danh mục quản lý và kiểm tra hạn sử dụng của từng bình chữa cháy định kỳ mỗi tháng/lần. - Cập nhật đầy đủ dữ liệu thiết bị lên phần mềm quản lý tài sản và hệ thống quản lý PCCC số của nhà trường. |
| Tổ chuyên môn & GVCN | <ul style="list-style-type: none"> - Tích hợp kiến thức PCCC vào các môn học liên quan. - Dành ít nhất 15 phút trong các giờ tự quản hoặc sinh hoạt lớp để hướng dẫn học sinh kỹ năng thoát nạn thực tế: cách dùng khăn ướt che mũi, cách bò thấp người khi có khói, cách nhận biết chuông báo cháy. |

| | |
|--------------------------|---|
| Đội ứng phó nhanh | - Thành phần: GV nam, các GV nhà gần trường và các GV trẻ. - Nhiệm vụ: Thường trực sẵn sàng xử lý tình huống phát sinh ngay từ giây đầu tiên. Sử dụng thành thạo các phương tiện chữa cháy tại chỗ và hỗ trợ lực lượng bảo vệ mở các lối thoát nạn khi có sự cố. |
| Lực lượng Bảo vệ | - Trục 24/24; thực hiện ngắt điện tổng, đánh trống báo động và mở cổng trường ngay khi phát hiện cháy nổ. - Phối hợp với Đội ứng phó nhanh kiểm tra an toàn cháy nổ vào cuối mỗi ngày làm việc. |

IV. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

1. Báo cáo định kỳ

Các bộ phận, cá nhân được phân công có trách nhiệm tổng hợp tình hình thực hiện nhiệm vụ PCCC & CNCH gửi về văn phòng nhà trường trước ngày 20 của tháng cuối quý.

Hàng quý, nhà trường tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch số 47-KH/TU gửi về Đảng ủy phường và UBND phường Tây Hoa Lư (trước ngày 25 của tháng cuối quý).

2. Báo cáo đột xuất

Thực hiện báo cáo ngay khi có sự cố cháy, nổ xảy ra tại đơn vị hoặc có yêu cầu kiểm tra, báo cáo gấp từ cơ quan chức năng, Công an phường và Lãnh đạo cấp trên.

3. Công tác lưu trữ

Giao đồng chí **Lê Thành Công (Phó Hiệu trưởng)** trực tiếp chỉ đạo việc tập hợp, lưu trữ toàn bộ hệ thống hồ sơ, biên bản kiểm tra và báo cáo định kỳ (cả bản giấy và bản số hóa) trên danh mục hồ sơ an toàn trường học để phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra đột xuất của cơ quan chức năng địa phương.

Nơi nhận:

- Đảng ủy phường Tây Hoa Lư (để báo cáo);
- UBND phường Tây Hoa Lư (để báo cáo);
- Ban chi ủy Chi bộ (để chỉ đạo);
- Các bộ phận, cá nhân liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT.



Nguyễn Hữu Nghị

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG TÂY HOA LƯ
CHI BỘ TRƯỜNG THCS NINH HÒA

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số: 55 - KH/CB

Tây Hoa Lư, ngày 22 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Đội ứng phó nhanh phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ

Căn cứ Chỉ thị số 02-CT/TW ngày 31/01/2026 của Ban Bí thư;

Căn cứ Kế hoạch số 47-KH/TU ngày 08/4/2026 của Tỉnh ủy Ninh Bình;

Căn cứ Kế hoạch triển khai công tác PCCC & CNCH năm 2026 của Chi bộ trường THCS Ninh Hòa;

Xét yêu cầu công tác và năng lực cán bộ,

BAN CHI ỦY CHI BỘ QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đội ứng phó nhanh phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (sau đây gọi tắt là Đội ứng phó nhanh) trường THCS Ninh Hòa gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Chỉ đạo chung:

Đồng chí **Nguyễn Hữu Nghị** - Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng.

Đồng chí **Lê Thành Công** - Phó Bí thư Chi bộ, Phó Hiệu trưởng.

Đồng chí **Giang Thị Thu Hương** - Chi ủy viên.

2. Đội trưởng:

Đồng chí **Hoàng Ngọc Sinh** (Bí thư Đoàn thanh niên) .

3. Đội phó:

Đồng chí **Vũ Trung Thành** (Giáo viên nam) - Phụ trách lực lượng trẻ.

Đồng chí **Vũ Thị Hiền** (Tổng phụ trách Đội) - Phụ trách khối học sinh.

4. Các thành viên nòng cốt (Kỹ thuật & Phản ứng nhanh):

Đồng chí **Nguyễn Thanh Hiếu** (Giáo viên nam).

Đồng chí **Lã Minh Tuyên** (Giáo viên nam).

Đồng chí **Lương Thị Hòa** (Giáo viên trẻ).

Đồng chí **Hoàng Thúy Vi** (Giáo viên trẻ).

Đồng chí **Đinh Thị Hòa** (Nhân viên y tế) - Phụ trách sơ cấp cứu.

5. Nhóm hỗ trợ quản lý hồ sơ và hậu cần:

Đồng chí **Nguyễn Thị Minh Tâm** - Tổ trưởng chuyên môn.

Đồng chí **Đinh Thị Phong Thu** - Tổ trưởng chuyên môn.

Đồng chí **Hoàng Thị Hải Hà** - Tổ trưởng Văn phòng.

Đồng chí **Lã Thị Việt Anh** - Tổ phó chuyên môn.

Đồng chí **Vũ Hồng Huệ** - Tổ phó chuyên môn.

6. Lực lượng hỗ trợ đặc biệt:

Ông **Hoàng Tiến Sỹ** (Bảo vệ) - Phụ trách báo động và ngắt điện.

Điều 2. Chức năng và nhiệm vụ:

Đội ứng phó nhanh có trách nhiệm thường trực, sẵn sàng xử lý các tình huống cháy, nổ, tai nạn xảy ra trong khuôn viên nhà trường.

Tham gia các đợt tập huấn, diễn tập do Công an phường Tây Hoa Lư và cấp trên tổ chức.

Kiểm tra, nhắc nhở việc chấp hành các quy định về an toàn điện, an toàn cháy nổ tại các tổ chuyên môn và lớp học.

Điều 3. Hiệu lực thi hành: Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Ban chi ủy, Lãnh đạo nhà trường và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.



Nguyễn Hữu Nghị