

Số: 28/QĐ - THCS

Tây Hoa Lưu, ngày 2 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc
trong thực hiện nhiệm vụ**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS NINH HÒA

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Công văn số 241/UBND-VP7 ngày 05/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc tuyển dụng, quản lý, sử dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Công văn số 322 /UBND-VHXX ngày 25/02/2026 của UBND phường Tây Hoa Lưu về việc nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2026;

Theo đề nghị của Tổ trưởng Tổ Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với Ông (bà): **Lâm Thị Minh Nguyệt**, sinh năm 1977;

Chức vụ, đơn vị công tác: **Giáo viên** trường THCS Ninh Hòa;

Chức danh nghề nghiệp viên chức: **Giáo viên THCS Hạng III**;

Mã số: **V.07.04.32**;

Từ bậc: **8** Hệ số: **4,65**;

Lên bậc: **9** Hệ số: **4,98**;

Thời điểm hưởng mức lương mới và tính xét nâng lương lần sau từ ngày **01/06/2025**.

Điều 2. Tổ Văn phòng, các Tổ chuyên môn có liên quan và ông (bà) chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- UBND phường (để báo cáo);
- Lưu: VT.



Số: 29/QĐ - THCS

Tây Hoa Lưu, ngày 2 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc
trong thực hiện nhiệm vụ**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS NINH HÒA

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Công văn số 241/UBND-VP7 ngày 05/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc tuyển dụng, quản lý, sử dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Công văn số 322 /UBND-VHXX ngày 25/02/2026 của UBND phường Tây Hoa Lưu về việc nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2026;

Theo đề nghị của Tổ trưởng Tổ Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với Ông (bà): **Trịnh Thị Mừng**, sinh năm **1987**;

Chức vụ, đơn vị công tác: **Giáo viên** trường THCS Ninh Hòa;

Chức danh nghề nghiệp viên chức: **Giáo viên THCS Hạng II**;

Mã số: **V.07.04.31**;

Từ bậc: **1** Hệ số: **4,00**;

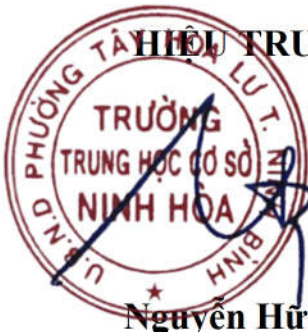
Lên bậc: **2** Hệ số: **4,34**;

Thời điểm hưởng mức lương mới và tính xét nâng lương lần sau từ ngày **01/01/2026**.

Điều 2. Tổ Văn phòng, các Tổ chuyên môn có liên quan và ông (bà) chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như **Điều 2**;
- UBND phường (để báo cáo);
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Hữu Nghị

Số: 30/QĐ - THCS

Tây Hoa Lưu, ngày 2 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc
trong thực hiện nhiệm vụ**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS NINH HÒA

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Công văn số 241/UBND-VP7 ngày 05/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc tuyển dụng, quản lý, sử dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Công văn số 322 /UBND-VHXX ngày 25/02/2026 của UBND phường Tây Hoa Lưu về việc nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2026;

Theo đề nghị của Tổ trưởng Tổ Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với Ông (bà): **Nguyễn Thị Hoa Huệ**, sinh năm **1981**;

Chức vụ, đơn vị công tác: **Giáo viên** trường THCS Ninh Hòa;

Chức danh nghề nghiệp viên chức: **Giáo viên THCS Hạng II**;

Mã số: **V.07.04.31**;

Từ bậc: **2** Hệ số: **4,34**;

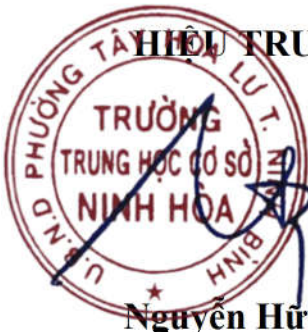
Lên bậc: **3** Hệ số: **4,68**;

Thời điểm hưởng mức lương mới và tính xét nâng lương lần sau từ ngày **01/04/2026**.

Điều 2. Tổ Văn phòng, các Tổ chuyên môn có liên quan và ông (bà) chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như **Điều 2**;
- UBND phường (để báo cáo);
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Hữu Nghị